

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ**  
**ДЕПАРТАМЕНТ ОСВІТИ І НАУКИ**  
**ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ**  
**ЗАКЛАД ПРОФЕСІЙНОЇ (ПРОФЕСІЙНО-ТЕХНІЧНОЇ) ОСВІТИ**  
**«ЛЬВІВСЬКИЙ ПРОФЕСІЙНИЙ КОЛЕДЖ**  
**МОДЕЛЮВАННЯ І РЕСТОРАННОЇ СПРАВИ»**  
**ЗП(ПТ)О «ЛЬВІВСЬКИЙ ПК МРС»**

**ЗАТВЕРДЖУЮ**  
**Директорка ЗП(ПТ)О**  
**«Львівський ПК МРС»**  
**\_\_\_\_\_ Наталія ОВЕРКО**

**ПОЛОЖЕННЯ**  
**про учнівський гуртожиток**

**I. Загальні положення.**

**1.1.** Це положення регламентує функціонування гуртожитку, визначає порядок надання житлової площі в гуртожитку, умови проживання, правила внутрішнього розпорядку (далі - Положення).

**1.2.** Учнівський гуртожиток ЗП(ПТ)О «Львівський ПК МРС» призначений для проживання на період навчання студентів, а також студентів з числа дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, дітей з числа ВПО, дітей із сімей категорії «малозабезпечена сім'я» за умови відсутності в них іншого місця проживання, та інших осіб за рішення адміністрації навчального закладу .

**1.3.** Згідно із Законами України «Про приватизацію державного житлового фонду» (ст. 2 № 2482 – XII), «Про освіту», «Про професійно-технічну освіту» (ст.49), «Про власність» (ст. 39) житлова площа та місця загального користування в гуртожитку не підлягають приватизації, обміну, закладанню, бронюванню. Кожне приміщення в гуртожитку повинне мати функціональне призначення. Перепрофілювання приміщень у гуртожитку може здійснюватися за поданням адміністрації гуртожитку і за погодженням з органами студентського самоврядування.

**1.4.** Поселення студентів до гуртожитку здійснюється за наказом директора КОЛЕДЖУ та за погодженням з органами студентського самоврядування. При поселенні укладається угода на проживання.

**1.5.** Гуртожиток підпорядковується керівництву ЗП(ПТ)О «Львівський ПК МРС»

**1.6.** Проживання в учнівському гуртожитку сторонніх осіб та розміщення підрозділів КОЛЕДЖУ забороняється.

**1.7.** Гуртожиток, крім основного призначення, може надавати за окрему плату додаткові послуги, перелік яких визначений відповідними законодавчими та нормативними актами.

**1.8.** У гуртожитку повинні забезпечуватись необхідні умови для проживання, самостійної навчальної роботи, відпочинку, фізичної культури, виховної роботи. Приміщення санітарно-побутового призначення виділяються і оснащуються згідно з чинними санітарними нормами та правилами утримання гуртожитків.

**1.9.** Внутрішній розпорядок у гуртожитку встановлюється Правилами внутрішнього розпорядку, що розробляються на підставі цього Положення і затверджуються директором КОЛЕДЖУ за погодженням з органами студентського самоврядування.

**1.10.** Права та обов'язки працівників гуртожитку визначаються посадовими інструкціями, затвердженими директором КОЛЕДЖУ.

## **II. Порядок надання житлового місця в гуртожитку.**

**2.1.** Розміщення студентів у гуртожитку та виселення з нього, умови проживання, права і обов'язки визначаються Положенням про гуртожиток КОЛЕДЖУ, розробленим на підставі Типового Положення за погодженням з органами студентського самоврядування.

**2.2.** Розподіл місць проживання у гуртожитку між курсами здійснюється рішенням заступника директора з НВР із дотриманням санітарних норм за погодженням з органами учнівського самоврядування.

**2.3.** Списки студентів на проживання в гуртожитку готуються комендантом гуртожитку і затверджуються директором КОЛЕДЖУ.

**2.4.** На підставі рішення про надання місць у гуртожитку комендант гуртожитку укладає угоду із студентом та його батьками на проживання в гуртожитку.

**2.5.** Студент, який поселяється до гуртожитку, зобов'язаний особисто пред'явити паспорт (ID- карточку).

**2.6.** Студент, який поселяється до гуртожитку, указується його житлове місце, надається необхідний інвентар, перепустка на право входу до гуртожитку.

**2.7.** Студент повинен бути ознайомлений під підпис з Правилами внутрішнього розпорядку гуртожитку, правилами техніки безпеки, санітарії та гігієни у відповідних журналах з охорони праці та навчання.

**2.6.** У разі непередбачених обставин та з поважних причин учні, які проживають у гуртожитку, можуть бути переселені до іншої кімнати за рішенням адміністрації гуртожитку без погіршення умов проживання.

## **III. Користування гуртожитком. Умови проживання.**

**3.1.** Вхід до гуртожитку дозволяється на підставі перепусток для студентів цього гуртожитку до 22:00 години в весняно-літній період, до 21:00 години в осінньо-зимовий період, а з 22:00 до 6:00 – із записом у спеціальному журналі причин запізнення.

**3.2.** Культурні заходи в гуртожитку здійснюються відповідно до плану, який розробляється органами студентського самоврядування і погоджується з заступником директора з НВР. Усі заходи повинні закінчуватись до 21:00.

**3.3.** У кожній поверх з числа студентів, що проживають в ньому, обирається староста.

**3.4.** Усі студенти які проживають у гуртожитку, залучаються до господарських робіт із самообслуговування (підтримання порядку і чистоти в місцях проживання та загального користування тощо).

#### **IV. Права та обов'язки мешканців гуртожитку**

##### **4.1. Студент, який проживає в гуртожитку, має право:**

- вимагати своєчасного ремонту або заміни меблів, постільної білизни, а також усунення недоліків у забезпеченні побутових умов;
- користуватися приміщеннями навчального, культурно-побутового, медичного та спортивного призначення, камерами зберігання, іншим обладнанням і майном гуртожитку;
- обирати органи студентського самоврядування гуртожитку і бути обраним до їхнього складу;
- через органи студентського самоврядування гуртожитку брати участь у вирішенні питань, пов'язаних з поліпшенням житлово-побутових умов, організації культурно-виховної роботи і дозвілля мешканців гуртожитку, тощо;
- звертатися зі скаргами на роботу працівників гуртожитку і житлово-побутові умови, які не відповідають вимогам Положення про учнівський гуртожиток і нормам обладнання та утримання гуртожитку, до керівництва КОЛЕДЖУ, інших установ відповідно до Закону України «Про звернення громадян»

##### **4.2. Студент, який проживає у гуртожитку, зобов'язаний:**

- знати і виконувати Правила внутрішнього розпорядку гуртожитку;
- підтримувати чистоту і порядок у своїх кімнатах та місцях загального користування, брати участь у всіх видах робіт, пов'язаних із самообслуговуванням;
- дбайливо ставитись до майна гуртожитку, економно витратити тепло, електроенергію та воду;
- забезпечити наявність дублікатів ключів від кімнати у коменданта гуртожитку, а в разі заміни замка у дверях - здати йому відповідний дублікат ключів;
- своєчасно подавати заявки на ремонт електричного, сантехнічного обладнання і меблів;
- про всі надзвичайні події в гуртожитку терміново повідомляти коменданта гуртожитку, вихователя, чергового поверху та органи самоврядування гуртожитку;
- відшкодовувати заподіяні матеріальні збитки відповідно до законодавства;
- дотримуватися правил техніки безпеки та пожежної безпеки, санітарії та гігієни;
- реєструвати додаткові електроприлади у коменданта гуртожитку;
- попереджувати вихователя гуртожитку при залишенні гуртожитку на тривалий час;
- після закінчення навчання або при достроковому позбавленні права на проживання в гуртожитку здати майно гуртожитку, що перебувало в його користуванні, і кімнату в належному стані та виселитися з гуртожитку.

### **4.3. Студенту, який проживає у гуртожитку, забороняється:**

- переселятися з однієї кімнати в іншу без погодження із комендантом гуртожитку;
- переробляти чи переносити інвентар і меблі з одного приміщення до іншого або виносити їх з гуртожитку без дозволу коменданта гуртожитку;
- проводити електромонтажні роботи в кімнатах та в гуртожитку, переробляти і ремонтувати електроустаткування;
- користуватися електрообігрівачами та електроприладами в житлових кімнатах;
- проводити масові заходи в гуртожитку без письмового дозволу адміністрації;
- залишати сторонніх осіб після 21.00;
- палити, вживати та зберігати спиртні напої, наркотичні або токсичні речовини, перебувати в гуртожитку в стані алкогольного, токсичного або наркотичного сп'яніння;
- порушувати тишу з 22-00 до 07-00;
- створювати шум, а також вмикати телевізійну, комп'ютерну та аудіоапаратуру на гучність, що перевищує звукоізоляційність кімнати;
- тримати в гуртожитку тварин.

**4.4.** За активну участь у культурних заходах, роботах з покращення умов проживання, стану гуртожитку та прилеглої території студенти, які проживають у гуртожитку, можуть бути заохочені.

**4.5.** За порушення Правил внутрішнього розпорядку в гуртожитку на студентів, які проживають у гуртожитку, накладаються такі стягнення:

- зауваження;
- догана;
- відмова в поселенні до гуртожитку на наступний навчальний рік;
- виселення з гуртожитку.

**4.6.** Заохочення або стягнення студентам, які проживають у гуртожитку, у встановленому порядку виносяться керівництвом навчального закладу за поданням коменданта гуртожитку та органів учнівського самоврядування.

## **V. Виселення із гуртожитку.**

**5.1.** При відрахуванні з КОЛЕДЖУ (у тому числі при його закінченні), розірванні угоди на проживання студентів, які проживали в гуртожитку, залишають його у встановленому порядку після підписання обхідного листа.

**5.2.** Виселення студента з гуртожитку здійснюється відповідно до законодавства України. У разі порушення студентом угоди на проживання в гуртожитку він виселяється з гуртожитку, повністю відшкодовуючи заподіяні збитки.

## **VI. Обов'язки керівництва КОЛЕДЖУ та адміністрації гуртожитку.**

**6.1.** Керівництво КОЛЕДЖУ несе відповідальність за належну експлуатацію і утримання гуртожитку, дотримання в ньому встановленого порядку і правил проживання, організацію пробуту студентів, виховної, культурної і спортивно-масової роботи.

**6.2.** Керівництво КОЛЕДЖУ, комендант та працівники гуртожитку повинні дотримуватись Положення про гуртожиток КОЛЕДЖУ, угоди укладеної із студентом, та норм чинного законодавства.

**6.3.** Керівництво КОЛЕДЖУ та адміністрація гуртожитку зобов'язані:

- забезпечити виконання Правил внутрішнього розпорядку в гуртожитку;
- утримувати приміщення гуртожитку в належному стані відповідно до встановлених санітарних норм та правил;
- забезпечувати студентів, які проживають у гуртожитку, необхідним обладнанням, інвентарем, інструментом і матеріалами для робіт з обслуговування та прибирання гуртожитку і прилеглої території;
- здійснювати заходи з охорони матеріальних цінностей гуртожитку та матеріальних цінностей учнів, які проживають у гуртожитку;
- своєчасно організовувати проведення ремонту інвентарю, обладнання, утримувати в належному стані закріплену територію та зелені насадження;
- укомплектовувати штат гуртожитку в установленому порядку обслуговуючим персоналом;
- сприяти органам учнівського самоврядування гуртожитку у вирішенні питань побуту і відпочинку студентів, які проживають у гуртожитку;
- інформувати учнів про прийняття рішень, які стосуються їхнього проживання;
- забезпечувати необхідне освітлення і тепловий режим у всіх приміщеннях відповідно до встановлених норм комфортності;
- забезпечувати своєчасне фінансування витрат на утримання гуртожитків.

**6.4.** Керівництво навчального закладу спільно з органами студентського самоврядування та первинною профспівковою організацією розглядають суперечності та можливі конфліктні ситуації у такій послідовності: черговий по гуртожитку → вихователь → заступник директора з виховної роботи → директор.

**6.5.** Адміністрація гуртожитку несе відповідальність за збереження майна студентів, зданого до камери схову гуртожитку. За речі, які не були здані на зберігання, адміністрація відповідальності не несе.

**6.6.** Керівництво КОЛЕДЖУ спільно з органами студентського самоврядування може створювати будівельні загони для проведення робіт на території гуртожитку.

**6.7.** Поточний ремонт гуртожитку полягає в систематичному і своєчасному проведенні робіт із збереження конструктивних елементів, оздоблювання, інженерного обладнання і елементів зовнішнього благоустрою від передчасного зносу, а також усунення дрібних пошкоджень і несправностей, що з'явилися під час експлуатації.

## **VII. Громадські органи управління гуртожитком.**

**7.1.** Вищим органом самоврядування в гуртожитку є Рада гуртожитку, яка працює під керівництвом заступника директора з НВР при тісному контакті з студентським самоврядуванням. Діяльність Ради гуртожитку регламентується «Положенням про Раду гуртожитку».

**7.2.** У кожній кімнаті обирається староста, який затверджується Радою гуртожитку. Старости кімнат у своїй роботі керуються рішеннями учнівської Ради гуртожитку. Вказівки старост з дотримання правил внутрішнього розпорядку, санітарних норм, правил безпеки є обов'язковими для всіх мешканців.

**7.3.** Засідання Ради гуртожитку відбувається один раз на місяць.

**7.4.** Рада гуртожитку спільно з адміністрацією гуртожитку вирішує питання забезпечення житлових приміщень, збереження обладнання, меблів, інвентарю, всього майна гуртожитку.

### **VIII. Виховна робота в гуртожитку.**

**8.1.** Виховна робота в гуртожитку проводиться планомірно у відповідності з перспективним планом на рік та місячними планами вихователя, а також згідно з планом роботи КОЛЕДЖУ на рік.

**8.2.** Виховна робота в гуртожитку є складовою частиною всієї виховної роботи навчального закладу і здійснюється під керівництвом директора та педагогічної ради.

**8.3.** Безпосереднє керівництво виховним процесом в гуртожитку здійснюється заступником директора з НВР.

**8.4.** Зміст, методи, форми, засоби виховної роботи в гуртожитку визначаються основними завданнями виховання всебічно розвиненої творчої особистості, патріота, громадянина України, носія національної свідомості та загальнолюдських цінностей.

### **IX. Добросесність мешканців гуртожитку**

**9.1.** Мешканці гуртожитку зобов'язані дотримуватися принципів академічного то особистої добросесності, поваги до прав і гідності інших осіб, чесності, відповідальності та законності.

**9.2.** Забороняються будь-які прояви обману, шахрайства, неправдивого надання інформації, а також інші дії, що суперечать нормам добросесної поведінки.

**9.3.** Порушення принципів добросесності є підставою для застосування дисциплінарних заходів відповідно до чинного законодавства та внутрішніх нормативних актів КОЛЕДЖУ.

**Положення розглянуто та схвалено на засіданні педагогічної ради  
Протокол №\_\_\_ від \_\_\_\_\_**